

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 11 năm 2021

## THÔNG BÁO

**Về việc quy trình cần thực hiện tại khu vực thi và sau khi thi dành cho thí sinh dự thi tiếng Anh theo Khung NLNN 6 bậc trong tình hình đang có dịch bệnh COVID-19**

Căn cứ Công văn số 468/BGDĐT-QLCL ngày 20 tháng 02 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc đồng ý cho Trường Đại học Ngân hàng thành phố Hồ Chí Minh được tổ chức thi đánh giá năng lực ngoại ngữ theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học, Trường Đại học Ngân hàng thành phố Hồ Chí Minh trân trọng thông báo quy trình cần thực hiện tại khu vực thi và sau khi thi dành cho thí sinh dự thi tiếng Anh theo Khung NLNN 6 bậc trong tình hình đang có dịch bệnh COVID-19 cụ thể như sau:

### 1. Đối tượng:

Tất cả thí sinh dự thi tiếng Anh bậc 2, bậc 3-5 theo khung NLNN 6 bậc dùng cho Việt Nam tại trường Đại học Ngân hàng TP. HCM cơ sở 39 Hàm Nghi, Q.1.

### 2. Quy trình cần thực hiện dành cho thí sinh gồm các bước sau:

**Bước 1:** Thí sinh thực hiện khai báo y tế quét mã QR cá nhân thông qua ứng dụng PC-COVID tại cổng Trường 39 Hàm nghi, Q.1, TP.HCM.



**Bước 2:** Thí sinh xuất trình thông tin liên quan đến tiêm vắc xin Covid-19 và kết quả âm tính kiểm tra Covid-19 có giá trị trong 72 giờ tính đến thời điểm dự thi (nếu có sẵn) cho



Tổ y tế hoặc Tổ bảo vệ tại cổng Trường 39 Hàm Nghi, Q.1, TP.HCM. Thí sinh được đo thân nhiệt và sát khuẩn tay trước khi vào Trường.

→ Nếu thí sinh chưa thực hiện kiểm tra nhanh Covid-19 sẽ di chuyển đến cổng Trường số 30 Hồ Tùng Mậu, Q.1, TP.HCM để được Tổ y tế của Trường hỗ trợ kiểm tra nhanh trước giờ thi 60 phút. Thí sinh được đo thân nhiệt và sát khuẩn tay tại đây.

→ Thí sinh ngồi chờ kết quả kiểm tra nhanh tại tầng trệt của Trường.

**Bước 3:** Sau khi có thông báo kết quả âm tính từ Tổ Y tế, thí sinh di chuyển đến thang máy (gần bàn Bảo vệ) để lên lầu 3 gửi đồ cá nhân tại phòng **Study Room**. Thí sinh chỉ mang theo CMND/CCCD (không đem nước uống, bút và các thiết bị không được phép mang vào phòng thi theo quy định hiện hành).

**Bước 4:** Thí sinh di chuyển vào phòng chờ **P.301, P.302** tại lầu 3 và ngồi chờ tại đây.

**Bước 5:** Đến giờ gọi thí sinh vào phòng thi, cán bộ coi thi sẽ mời thí sinh di chuyển xuống khu vực thi tại lầu 2.

**Bước 6:** Thí sinh xếp thành 1 hàng cách nhau 1,5m (tại lối đi thang bộ) để được kiểm tra giấy tờ tùy thân và các thiết bị mang theo trước khi đi vào phòng thi.

**Bước 7:** Thí sinh xếp thành 1 hàng cách nhau 1,5m trước phòng thi và chờ cán bộ coi thi gọi tên vào phòng thi. Thí sinh xuất trình CMND/CCCD (bản gốc), mở khẩu trang cho cán bộ coi thi đối chiếu với danh sách ảnh dự thi. Thí sinh đeo khẩu trang trong suốt quá trình thi.

**Bước 8:** Thí sinh di chuyển vào chỗ ngồi đúng vị trí số báo danh của thí sinh.

**Bước 9:** Thí sinh nghe cán bộ coi thi hướng dẫn quy định liên quan trước khi làm bài thi.

**Bước 10:** Thí sinh làm bài thi và chỉ nộp bài thi sau khi kết thúc 2/3 tổng thời gian làm bài thi.

**Bước 11:** Sau khi nộp bài, thí sinh di chuyển lên bàn của cán bộ coi thi để kiểm tra lại bài đã nộp. Thí sinh xác nhận đã nộp đầy đủ bài thi với cán bộ coi thi và di chuyển rời khỏi phòng thi.

**Bước 12:** Thí sinh di chuyển lên lầu 3 nhận lại đồ gửi và di chuyển ra về.

**Bước 13:** Thí sinh sẽ nhận được Email thông báo kết quả thi (sau ngày thi là 5-7 ngày) tại cổng thông tin điện tử <http://vstepbuh.flic.edu.vn/ket-qua-thi/> và sẽ nhận đường Link đăng ký làm giấy xác nhận kết quả (Nếu thí sinh có kết quả ĐẠT).

- Nếu thí sinh có nhu cầu nộp gấp kết quả cho cơ quan, đơn vị, hoặc trường học thì đăng ký làm giấy xác nhận và sẽ nhận được giấy kết quả sau 3 - 5 ngày kể từ ngày nộp đơn online.

- Nếu thí sinh không có nhu cầu nhận gấp kết quả thi, vui lòng không vào Link đăng ký làm giấy xác nhận kết quả và sẽ chờ thông báo nhận chứng chỉ.

**Bước 14:** Nhận chứng chỉ:

+ Sau thời gian công bố kết quả thi là 03 tuần, thí sinh đạt yêu cầu theo quy định sẽ được Trường Đại học Ngân hàng TP. HCM cấp chứng chỉ tương ứng với bậc đạt được theo Khung NLNN 6 bậc dùng cho Việt Nam.

+ Thí sinh nhận chứng chỉ tại địa điểm đã nộp hồ sơ dự thi và cần đem theo giấy tờ tùy thân bản gốc (trường hợp nhận hộ phải có Giấy ủy quyền có xác nhận của chính quyền địa phương và bản photo công chứng CMND/Thẻ căn cước/Hộ chiếu của người ủy quyền và được ủy quyền đi nhận chứng chỉ (Đề đối chiếu).

+ Thí sinh nhận chứng chỉ trong thời hạn là 60 ngày kể từ ngày ra thông báo nhận chứng chỉ tại cổng thông tin điện tử <http://flic.edu.vn/>. Trường sẽ không chịu trách nhiệm về việc thất lạc hay hư hỏng chứng chỉ vì thí sinh đến nhận quá thời hạn nêu trên.

**Liên hệ để biết thêm thông tin chi tiết:**

TRUNG TÂM NGOẠI NGỮ - TIN HỌC - TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGÂN HÀNG TP.HCM

Cơ sở 1: 39 Hàm Nghi, Quận 1; ĐT: 028 38 214 055; Hotline: 090 990 1277

Cơ sở 2: 56 Hoàng Diệu 2, Quận Thủ Đức; ĐT: 028 38 971 649 / 028 66 813 713

Email: [info@flic.edu.vn](mailto:info@flic.edu.vn) ; Website: [www.flic.edu.vn](http://www.flic.edu.vn)

TL. HIỆU TRƯỞNG  
GIÁM ĐỐC



Nguyễn Thị Ngọc Nga