



THÔNG BÁO

Về việc tổ chức thi và cấp chứng chỉ tin học ứng dụng công nghệ thông tin Cơ bản và Nâng cao - Dự kiến thi ngày 15/10/2023

Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học, Trường Đại học Ngân hàng thành phố Hồ Chí Minh trân trọng thông báo tổ chức thi và cấp chứng chỉ tin học ứng dụng Công nghệ thông tin Cơ bản và Nâng cao với nội dung cụ thể như sau:

1. Đối tượng:

- Sinh viên của Trường Đại học Ngân hàng Tp. HCM có nhu cầu lấy chứng chỉ ứng dụng Công nghệ thông tin Cơ bản để đủ điều kiện đăng ký học Tin học ứng dụng (môn học trong chương trình đào tạo chính quy).
- Sinh viên của Trường Đại học Ngân hàng TP. HCM có nhu cầu lấy chứng chỉ ứng dụng Công nghệ thông tin Nâng cao để đủ điều kiện về Tin học trước khi xét tốt nghiệp.
- Cá nhân có nhu cầu thi và nhận chứng chỉ tin học ứng dụng Công nghệ thông tin Cơ bản và Nâng cao.

2. Thời gian và địa điểm thi:

- Ngày thi: **15/10/2023**
- Địa điểm thi: 39 Hàm Nghi, Quận 1, TP. Hồ Chí Minh

3. Lệ phí thi:

- Ứng dụng CNTT cơ bản: 600.000 đồng / 01 thí sinh.
- Ứng dụng CNTT nâng cao: 700.000 đồng / 01 thí sinh

(Lệ phí thi không còn chính sách hỗ trợ 50% lệ phí thi cho sinh viên HUB).

4. Hồ sơ đăng ký thi:

* Hồ sơ đăng ký thi Công nghệ thông tin Cơ bản

+ 01 phiếu đăng ký dự thi + 02 giấy biên nhận hồ sơ theo mẫu được nhận tại Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học Trường Đại học Ngân hàng TP. HCM hoặc tải về và in theo định dạng A5 từ cổng thông tin điện tử: <http://flic.edu.vn/ung-dung-cntt-co-ban.html>.

+ 02 ảnh chụp kích thước 3x4 (không scan, phía sau ảnh ghi rõ họ tên, ngày tháng năm sinh, số CCCD và chụp không quá 6 tháng trở lại đây).

+ 01 bản sao căn cước công dân / hộ chiếu có công chứng.

+ 01 thẻ sinh viên photo (Nếu là sinh viên Đại học Ngân hàng Tp.HCM)

*** Hồ sơ đăng ký thi Công nghệ thông tin Nâng cao**

+ 01pPhiếu đăng ký dự thi + 02 giấy biên nhận hồ sơ theo mẫu được nhận tại Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học Trường Đại học Ngân hàng TP. HCM hoặc tải về và in theo định dạng A5 từ cổng thông tin điện tử <http://flic.edu.vn/ung-dung-cntt-nang-cao.html>

+ 02 ảnh chụp kích thước 3x4 (không scan, phía sau ảnh ghi rõ họ tên, ngày tháng năm sinh, số CCCD và chụp không quá 6 tháng trở lại đây).

+ 01 bản sao căn cước công dân / hộ chiếu có công chứng.

+ 01 bản sao chứng chỉ CNTT Cơ bản có thị thực. (Trong trường hợp chứng chỉ CNTT Cơ bản không do Trường Đại học Ngân hàng TP.HCM cấp, thí sinh phải nộp kèm giấy xác nhận chứng chỉ).

+ 01 thẻ sinh viên photo (Nếu là sinh viên Đại học Ngân hàng Tp.HCM)

5. Các bước đăng ký dự thi:

Bước 1: Nộp lệ phí thi.

Bước 2: Nộp hồ sơ đăng ký dự thi.

✚ Nộp hồ sơ thi trực tiếp tại 1 trong 2 địa điểm:

+ Cơ sở 1: 39 Hàm Nghi, Quận 1; ĐT: 028 38 214 055; Hotline: 090 990 1277

+ Cơ sở 2: 56 Hoàng Diệu 2, Thành phố Thủ Đức; ĐT: 028 38 971 649

Bước 3: Thí sinh điền thông tin vào link thi <https://forms.gle/X3CUVknNreF6QVQ6k6> quét mã QR tham gia nhóm thi ngày 15/10/2023 để nhận thông báo:



Bước 4: Thí sinh dự thi xem danh sách dự thi trước ngày thi 03 ngày tại cổng thông tin điện tử <http://cnttbuh.flic.edu.vn/>. Nếu có thông tin dự thi chưa đúng, thí sinh sẽ điều chỉnh thông tin tại phòng thi.

6. Thời hạn nộp hồ sơ dự thi:

- Thời hạn nộp hồ sơ: Thí sinh nộp hồ sơ đăng ký thi từ ngày ra thông báo đến hết ngày **05/10/2023** trong giờ hành chính vào các ngày làm việc trong tuần.

Lưu ý: Trường sẽ ngưng nhận đăng ký thi trước ngày 05/10/2023 nếu hết chỗ thi.

7. Kết quả thi và nhận chứng chỉ:

- Kết quả thi: Thí sinh xem kết quả thi (sau ngày thi là 2-5 ngày) tại cổng thông tin điện tử <http://cnttbuh.flic.edu.vn/ket-qua-thi>.

- Nhận chứng chỉ:

+ Thời gian cấp chứng chỉ là 04 tuần sau khi thi, thí sinh đạt yêu cầu theo quy định sẽ được Trường Đại học Ngân hàng TP. HCM cấp chứng chỉ tương ứng kết quả đạt được.

+ Thí sinh nhận chứng chỉ theo thời gian và thời hạn thông báo của từng hội đồng thi và cần đem theo giấy tờ tùy thân bản gốc như CMND/CCCD/Hộ chiếu để nhận chứng chỉ.

Trường hợp nhận hộ phải có Giấy ủy quyền có xác nhận của chính quyền địa phương/văn phòng công chứng + Bản photo công chứng CMND/Thẻ căn cước/Hộ chiếu của người ủy quyền và được ủy quyền đi nhận chứng chỉ (Để đối chiếu).

+ Thí sinh nhận chứng chỉ trong thời hạn là 60 ngày kể từ ngày ra **thông báo** nhận chứng chỉ tại cổng thông tin điện tử <http://flic.edu.vn/>. Sau thời hạn trên, Trường chỉ phát chứng chỉ vào ngày thứ 4 hàng tuần và Trường sẽ không chịu trách nhiệm về việc thất lạc hay hư hỏng chứng chỉ trong thời gian lưu kho. Trong trường hợp thí sinh đến nhận chứng chỉ sau thời hạn 60 ngày, sẽ phải nộp phí lưu kho chứng chỉ theo quy định.

Liên hệ để biết thêm thông tin chi tiết:

TRUNG TÂM NGOẠI NGỮ - TIN HỌC

Cơ sở 1: 39 Hàm Nghi, Quận 1; ĐT: 028 38 214 055; **Hotline: 090 990 1277**

Cơ sở 2: 56 Hoàng Diệu 2, Tp. Thủ Đức; ĐT: 028 38 971 649 / 028 66 813 713

Email: info@flic.edu.vn ; Website: www.flic.edu.vn

**TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. GIÁM ĐỐC
P. GIÁM ĐỐC**



Lê Thị Phượng Liên