

## THÔNG BÁO

### VỀ VIỆC TỔ CHỨC THI VÀ CẤP CHỨNG CHỈ TIẾNG ANH BẬC 3-5 THEO KHUNG NĂNG LỰC NGOẠI NGỮ 6 BẬC DÙNG CHO VIỆT NAM – DỰ KIẾN THI NGÀY 27, 28, 29/03/2026

Căn cứ Công văn số 468/BGDĐT-QLCL ngày 20 tháng 02 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc đồng ý cho Trường Đại học Ngân hàng thành phố Hồ Chí Minh được tổ chức thi đánh giá năng lực ngoại ngữ theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

Trung tâm Đào tạo và Đánh giá năng lực Ngoại ngữ - Công nghệ thông tin, Trường Đại học Ngân hàng thành phố Hồ Chí Minh trân trọng thông báo tổ chức thi và cấp chứng chỉ tiếng Anh bậc 3-5 theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam với nội dung cụ thể như sau:

#### 1. Đối tượng:

Các bạn sinh viên, học viên và các cá nhân có nhu cầu thi và nhận chứng chỉ tiếng Anh bậc 3-5 theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam (tham khảo thêm thông tin từ cổng thông tin điện tử <http://flic.edu.vn/tieng-anh-khung-nl-nn-6-bac>)

#### 2. Thời gian và địa điểm thi:

- Ngày thi: 27, 28, 29/03/2026
- Địa điểm thi: 39 Hàm Nghi, phường Sài Gòn, TP. Hồ Chí Minh

#### 3. Lệ phí thi:

- 2.000.000 đồng / 01 thí sinh
- Hiện nay, Trường đang có khuyến học giảm 10% lệ phí thi dành cho sinh viên HUB đang trong niên hạn đào tạo có nhu cầu đăng ký thi tiếng Anh Bậc 3-5 là 1.800.000 đồng / sinh viên - Áp dụng cho sinh viên Đại học Chính Quy HUB (Vui lòng xuất trình thẻ sinh viên khi đăng ký thi).

**Lưu ý:** Lệ phí thi không hoàn trả lại trong mọi trường hợp.

#### 4. Hồ sơ đăng ký thi:

- Hồ sơ dự thi bao gồm:
  - + 01 Ảnh chân dung 3x4 cm bản điện tử, chụp trên nền xanh hoặc trắng, mặt nhìn thẳng, đầu để trần, không mang kính. File ảnh định dạng .jpg, png hoặc pdf, dung lượng <=



1 MB – Đặt tên file ảnh là: **Số CCCD\_ Họ và tên\_001**– Ví dụ: 07923456789\_Nguyen Thi Van Anh\_001.

+ **01 file ảnh mặt trước và mặt sau của CCCD** định dạng png hoặc pdf, dung lượng <= 1 MB. Đặt tên file ảnh là: **Số CCCD\_ Họ và tên\_002 (mặt trước CCCD) và Số CCCD\_ Họ và tên\_003 (mặt sau CCCD)** Ví dụ: 07923456789\_Nguyen Thi Van Anh\_002; 07923456789\_Nguyen Thi Van Anh\_003.

- Hồ sơ đã đăng ký thi Trường sẽ không hoàn trả lại trong mọi trường hợp.

#### **5. Thời hạn nộp hồ sơ dự thi:**

Thí sinh nộp hồ sơ đăng ký thi từ ngày **12/03/2026** đến ngày **18/03/2026** trong giờ hành chính vào các ngày làm việc trong tuần. Trường sẽ ngưng nhận đăng ký thi trước ngày **18/03/2026** nếu hết chỗ thi.

#### **6. Các bước đăng ký dự thi:**

**Hồ sơ đăng ký thi hợp lệ khi thí sinh hoàn thành đầy đủ các bước sau:**

**Bước 1:** Nộp hồ sơ đăng ký dự thi (Thí sinh nộp hồ sơ Online)

Thí sinh truy cập link <https://app.flic.edu.vn/dang-ky-vstep> hoặc quét mã QR  để cung cấp hồ sơ đăng ký thi.

**Bước 2:** Nộp lệ phí thi.

**Lưu ý:** **Thí sinh sẽ nhận được Email xác nhận đăng ký thi thành công.** Thí sinh chịu trách nhiệm kiểm tra thông tin từ email cá nhân và hoàn thành lệ phí thi theo hướng dẫn. Thí sinh sẽ không có tên trong danh sách thi nếu cung cấp hồ sơ không trung thực và không hoàn thành lệ phí thi trước khi thời hạn nhận hồ sơ kết thúc.

#### **7. Thời điểm và thủ tục xin hoãn hoặc dời lịch thi**

- **Thời điểm xin hoãn hoặc dời lịch thi:** Trước 7 ngày làm việc tính đến thời điểm thi. Trường không chịu trách nhiệm đối với các yêu cầu xin hoãn hoặc dời lịch thi sau thời điểm này.

- **Thủ tục xin hoãn hoặc dời lịch thi:**

+ Đơn xin hoãn hoặc dời lịch thi có chữ ký viết tay.  
+ Biên lai nộp lệ phí thi/Sao kê giao dịch có xác nhận của ngân hàng thể hiện rõ nội dung chuyển khoản.

+ Minh chứng lý do xin hoãn hoặc dời lịch thi.

Các giấy tờ trên gửi vào địa chỉ email: [info@flic.edu.vn](mailto:info@flic.edu.vn) hoặc nộp trực tiếp tại văn phòng Trung tâm trong giờ hành chính, ngoài giờ hành chính sẽ xử lý vào ngày kế tiếp.

**Lưu ý:** Thí sinh được xin hoãn hoặc dời lịch thi 1 lần duy nhất; lệ phí thi của đợt thi hoãn, dời sẽ được chuyển sang lệ phí thi Hội đồng thi tiếp theo liền kề. Thí sinh tự chủ động điền hồ sơ và cung cấp thông tin đăng ký dự thi theo hướng dẫn ở **Mục số 6** phía trên

### **8. Định dạng đề thi:**

Thí sinh dự thi xem định dạng bài thi Khung năng lực ngoại ngữ bậc 2, bậc 3-5 được áp dụng cho môn thi tiếng Anh tại cổng thông tin điện tử <http://flic.edu.vn/tieng-anh-khung-nl-2-3-5-bac/dinh-dang-de-thi>.

**9. Danh sách phòng thi:** Thí sinh dự thi tra cứu danh sách thi trước ngày thi 03 ngày, theo 1 trong 2 cách sau:

- ✓ Truy cập link <https://app.flic.edu.vn/huong-dan-lich-thi.html?r=vstep>
- ✓ Truy cập link <http://vstepbuh.flic.edu.vn/danh-sach-thi/>.

Nếu có thông tin dự thi chưa đúng, thí sinh vui lòng điều chỉnh tại phòng thi.

### **10. Kết quả thi và nhận chứng chỉ:**

- **Kết quả thi:** Thí sinh tra cứu kết quả thi sau ngày thi 2-3 ngày theo 1 trong 2 cách sau

- ✓ Truy cập link <https://app.flic.edu.vn/vstep/tra-cuu>
- ✓ Truy cập link <http://vstepbuh.flic.edu.vn/ket-qua-thi/>

- **Phúc khảo bài thi:** Thí sinh tự chuẩn bị Đơn xin phúc khảo và nộp đơn trực tiếp tại Trung tâm để được hướng dẫn các bước tiếp theo.

+ Thời hạn nhận đơn phúc khảo: Trong vòng 3 ngày kể từ ngày công bố kết quả thi.

+ Kết quả phúc khảo sẽ được thông báo cùng thời điểm công bố kết quả thi của Hội đồng thi tiếp theo.

+ Lệ phí phúc khảo: Bằng lệ phí thi chính thức.

- **Nhận chứng chỉ:**

+ Sau thời gian công bố kết quả thi là 2 - 3 tuần, thí sinh đạt yêu cầu theo quy định sẽ được Trường Đại học Ngân hàng TP. HCM cấp chứng chỉ tương ứng với bậc đạt được theo Khung NLNN 6 bậc dùng cho Việt Nam.

+ Thí sinh hoàn thành lệ phí cấp chứng chỉ khi nhận chứng chỉ theo thời gian và thời hạn thông báo của từng hội đồng thi và cần mang theo giấy tờ tùy thân bản gốc như CCCD/Hộ chiếu để nhận chứng chỉ.

Trường hợp nhận hộ phải có Giấy ủy quyền có xác nhận của chính quyền địa phương/văn phòng công chứng + Bản photo công chứng CCCD/Hộ chiếu của người ủy quyền và được ủy quyền đi nhận chứng chỉ (Để đối chiếu).



+ Thí sinh nhận chứng chỉ trong thời hạn là 60 ngày kể từ ngày ra thông báo nhận chứng chỉ tại cổng thông tin điện tử <http://flic.edu.vn/>. Sau thời hạn trên, Trường chỉ phát chứng chỉ vào ngày thứ 4 hàng tuần và Trường sẽ không chịu trách nhiệm về việc thất lạc hay hư hỏng chứng chỉ trong thời gian lưu kho. Trong trường hợp thí sinh đến nhận chứng chỉ sau thời hạn 60 ngày, sẽ phải nộp phí lưu kho chứng chỉ theo quy định.

***Liên hệ để biết thêm thông tin chi tiết:***

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGÂN HÀNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
TRUNG TÂM ĐÀO TẠO VÀ ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC NGOẠI NGỮ- CÔNG NGHỆ THÔNG TIN (FLIC)**

Cơ sở 1: 39 Hàm Nghi, Phường Sài Gòn, Tp.HCM, ĐT: 028 38 214 055.

Cơ sở 2: 56 Hoàng Diệu 2, Phường Thủ Đức, Tp.HCM, ĐT: 028 38 971 649.

**Hotline: 090 990 1277; Email: [info@flic.edu.vn](mailto:info@flic.edu.vn) ; Website: [www.flic.edu.vn](http://www.flic.edu.vn)** 



**Nguyễn Thị Ngọc Nga**